

		SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL				INFORME PERIÓDICO ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN											
PERIODO DEL INFORME				1		al		30		de enero		de		2025			
DEPENDENCIA		Dirección Poblacional				UNIDAD OPERATIVA				CENTRO RENACER							
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA																	
NOMBRE		Francy Liliana Hernandez Murcia						IDENTIFICACIÓN		1014268613							
CORREO PERSONAL		flhernandezm3@gmail.com						NÚMERO CELULAR		3504473883							
INFORMACIÓN DEL CONTRATO																	
Contrato No.		7186		Fecha de suscripción		9		04		2023		Plazo de ejecución (en días)		289			
Fecha acta de inicio		12 04 2024		Fecha Terminación		30		01		2025							
Objeto del contrato		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EDUCACION ESPECIAL PARA LA ATENCION INTEGRAL EN EL MARCO DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA SUBDIRECCION PARA LA DISCAPACIDAD Y DE LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES VIGENTES															
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO																	
Valor Inicial del contrato:		\$		42,141,518		Porcentaje de Avance Físico		100%									
Valor adiciones (si aplica)		\$		-		Porcentaje de Avance Financiero		90%									
Valor Total Contrato		\$		42,141,518													
Saldo pendiente por ejecutar		\$		4,374,552													
Valor Pagado		\$		37,766,966													
Valor Cobro periodo		\$		4,374,552													
VALOR COBROS YA REALIZADOS																	
Cobro No. 1		Cobro No. 2		Cobro No. 3		Cobro No. 4		Cobro No. 5		Cobro No. 6		Cobro No. 7		Cobro No. 8		Cobro No. 9	
\$ 2,770,550		4,374,552		\$ 4,374,552		\$ 4,374,552		\$ 4,374,552		\$ 4,374,552		\$ 4,374,552		\$ 4,374,552		\$ 4,374,552	
Cobro No. 10		Cobro No. 11		Cobro No. 12		Cobro No. 13		Cobro No. 14		Cobro No. 15		Cobro No. 16		Cobro No. 17		Cobro No. 18	

INFORME DEL CONTRATISTA		
Obligaciones específicas	Avances (Actividades desarrolladas)	Soportes/Evidencias
1. Efectuar la caracterización e identificación de las necesidades de la población con discapacidad del servicio, empleando los instrumentos vigentes definidos por la entidad.	1.1. Durante la ejecución de este contrato, en el mes de Enero, se lleva a cabo la elaboración de informes trimestrales correspondiente de los NNA Mariana Calderón y Quevin Daza, el cual plasma los logros y avances en el desarrollo de su ejercicio pedagógico, así mismo, identificando los aspectos a fortalecer los cuales serán guiados mediante un plan de intervención individualizado que permita el fortalecimiento y adquisición de habilidades.	1.1.1 Informe trimestral Quevin Daza - Mariana Calderón
2. Construir, ejecutar, hacer seguimiento, fortalecimiento y ajuste a los Planes de Atención Individual (PAI), informes y conceptos de las personas con discapacidad, desde su perfil profesional, de acuerdo con los lineamientos técnicos definidos por la Subdirección para la Discapacidad vigentes.	2.1. Durante la ejecución de este contrato, en el mes de Enero, se lleva a cabo la elaboración de los registros de informes individuales, los cuales plasman las diferentes herramientas que se implementaron en las intervenciones pedagógicas, en ese sentido, se describen las diversas estrategias pedagógicas basadas en el juego, la lúdica, los lenguajes artísticos como herramienta que favorece procesos de enseñanza aprendizaje, los cuales tienen como base los ritmos y estilos de aprendizaje de los integrantes del nivel 1. De igual forma, se describen los apoyos y ajustes razonables que permitan el acceso a la información, favoreciendo así un proceso de enseñanza – aprendizaje.	2.1.1 Carta de entrega de informes de intervención individual. 2.2.2 Informes de intervención individual NNA nivel 1.
3. Brindar atención a las personas con discapacidad, sus familias y sus personas cuidadoras, participantes del servicio, acorde a los lineamientos de la Subdirección para la Discapacidad vigentes.	3.1 Durante la ejecución de este contrato, en el mes de Enero, se lleva a cabo la elaboración del informe grupal de ABC – AVD, el cual comprende el seguimiento en las rutinas que se llevan a cabo en el Centro Renacer, en ese sentido, se ejecutan una serie de apoyos que tienen como objetivo fortalecer habilidades en función de la ejecución de actividades básicas cotidianas de manera independiente.	3.1.1. Informe ABC Enero

4. Realizar la planeación e implementación de actividades que contribuyan a generar, mantener y potencializar las habilidades y capacidades motoras de los participantes del servicio, además de las acciones enfocadas al condicionamiento físico y estilos de vida saludable de las personas con discapacidad, sus familias y sus personas cuidadoras de acuerdo con los lineamientos técnicos institucionales vigentes.	4.1. Durante la ejecución de este contrato, en el mes de Enero, se llevaron a cabo una serie de intervenciones pedagógicas las cuales están dirigidas al fortalecimiento de los dispositivos básicos de aprendizaje por medio de un ejercicio pedagógico basado en las habilidades, ritmos y estilos de aprendizaje de los NNA del nivel 1. En ese orden de ideas, se implementan estrategias pedagógicas basadas en los lenguajes artísticos, el juego y la lúdica. De igual forma, se brindan escenarios de aprendizaje a partir de un ejercicio de estimulación cognitiva que pretende ser un hilo conductor en la adquisición y practica de conocimientos académicos que favorezcan la resolución de problemas en contextos inmediatos.	4.1.1 Planeaciones
5. Gestionar y ejecutar acciones de articulación que favorezcan los procesos de inclusión efectiva y la ampliación de redes de las personas con discapacidad, sus familias y cuidadores(as) en los diferentes entornos, de acuerdo con los lineamientos técnicos vigentes de la Subdirección para la Discapacidad.	5.1 Durante la ejecución de este contrato, en el mes de Enero se lleva a cabo la articulación con el área de psicología y Terapia Ocupacional, y fisioterapia estableciendo así las orientaciones para continuar fortaleciendo las habilidades básicas cotidianas de la NNA Dayana Martínez, las cuales están dirigidas a la interiorización, adquisición y practica de su proceso de control de esfínteres.	5.1.1 Memorando Dayana Martínez
6. Implementar y reportar las acciones para dar cumplimiento a los planes de acción de las políticas públicas distritales, la Política Pública de Discapacidad para Bogotá y compromisos concertados en las acciones afirmativas, de acuerdo con los lineamientos institucionales y distritales vigentes.	6.1 Durante la ejecución de este contrato, en el mes de Enero, no se lleva a cabo ninguna actividad extramural.	6.1.1 Carta
7. Brindar los insumos de información con calidad y oportunidad, para la construcción de informes y documentos técnicos, apoyando la proyección de respuestas a requerimientos de los organismos públicos y privados, de carácter Nacional y Distrital, de control político, así como de la Ciudadanía, de acuerdo con los lineamientos institucionales vigentes.	7.1 Durante la ejecución de este contrato, en el mes de Enero, se realiza entrega de los respectivos informes de intervención individual, informes trimestrales, con el objetivo de dar alcance a los requerimientos de las carpetas psicosociales.	7.1.1 Carta
8. Asistir y aportar en las reuniones y actividades territoriales, convocadas por la ordenación del gasto, supervisión del contrato y la Subdirección para la Discapacidad.	8.1 Durante el mes de Enero no se convoca ninguna reunión.	8.1.1 Carta
9. Las demás que la Supervisión del Contrato le designe, conforme al objeto contractual, de acuerdo con los lineamientos institucionales vigentes.	9.1 Se realiza el informe de gestión en el cual se evidencia el trabajo desarrollado durante el mes de enero, en cada uno de los escenarios que se dio manejo de las diversas situaciones presentadas día a día con el nivel 1, generando respuestas a través de intervenciones desde el rol de educadora especial, y dando cumplimiento al contrato 7186-2024, donde se permite visualizar las diferentes gestiones que dan cuenta del trabajo desarrollado en el mes de Enero.	9.1.1 Informe de gestión
DATOS DEL SUPERVISOR		
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (según cláusula de supervisión del contrato o memorando de designación)	OLGA MARCELA CUBIDES SALAZAR	
OBSERVACIONES FRENTE A LA SUPERVISIÓN (En caso en que el supervisor asuma la misma recientemente - si aplica)		
NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN (según memorando de designación)	MARIA HELENA CADENA	
DATOS PLANILLA APORTES SEGURIDAD SOCIAL		
NÚMERO PLANILLA DE PAGO	7953635822	
VALOR	\$	514,900
PERIODO	Diciembre	
FECHA PAGO		
1/27/2025		
OBSERVACIONES		

Liliana Hernandez

FIRMA DEL CONTRATISTA	
NOMBRE	Francy Liliana Hernandez Murcia
CÉDULA	1014268613